

Les changements climatiques ont tendance à provoquer de plus en plus d'intempéries avec des tempêtes, des inondations et des pluies très fortes.

Nombreux sont ceux qui jettent leurs livres et leurs archives en papier lorsqu'ils ont été trempés après un dégât des eaux.

NE JETEZ PLUS ! Des solutions existent en urgence et après pour la remise en état.

Solution d'urgence

Vos locaux sont inondés, vous n'avez pas le temps de vous occuper de vos archives, de vos livres et de vos papiers ou photos ?

Alors congelez-les.

Placez de préférence séparément vos documents dans des sacs plastiques.

Préférez les plastiques type congélation car ils ne risquent pas de déteindre lors de la décongélation.

Une fois congelés, vous aurez tout le temps de vous en occuper quand vous aurez terminé le nettoyage et les réparations.

La congélation stoppe les dégradations (champignons, moisissures ...) sans détériorer les documents.

Si vous souhaitez des conseils suite à une inondation ou un dégât des eaux, visitez la page suivante :

[Que faire suite à un dégât des eaux ?](#)

Comment les sécher au mieux

Sortez vos archives ou vos livres au fur et à mesure du temps dont vous disposer pour vous en occuper.

Placez un [sachet déshydratant de gel de silice](#) ainsi qu'un livre dans une boîte avec couvercle étanche, en évitant le contact direct du sachet sur le livre.

Les granulés de gel de silice vont absorber l'eau contenue dans le livre au fur et à mesure que celui-ci décongèlera.

Une fois décongelés, tenter de placer des feuilles buvard entre les pages et remplacez le dans la boîte étanche avec un sachet déshydratant.

La solution la plus efficace est d'utiliser un [dessiccateur](#), c'est une enceinte utilisée par les laboratoires pour dessécher des végétaux, des produits chimiques ou des matériaux.

On y ajoute des cristaux dessiccants appelés [silica gel ou gel de silice](#).

Nous en proposons de différentes tailles sur la boutique de notre site web.

L'idéal est de placer la boîte étanche ou l'enceinte près d'une source de chaleur pour favoriser l'évaporation de l'eau, cette humidité sera captée par le gel de silice.

La mise sous vide : plus efficace et plus rapide

Le principe est identique.

Placez vos documents dans une enceinte à dépression avec les [sachets déshydratants de gel de silice](#).

Créez le vide et attendez que vos archives s'assèchent.

L'humidité s'évaporerait beaucoup plus rapidement en étant captée immédiatement par les granulés absorbants.

La lyophilisation : le top et la méthode professionnelle

La lyophilisation consiste à enlever l'eau d'un produit par la surgélation (de -20° à -80°C) en passant par une décongélation sous vide.

C'est la sublimation, le passage de l'état de glace à l'état de vapeur sans la faire fondre (passage du solide à la vapeur sans passer par l'état liquide).

Cette méthode permet de conserver les formes, les volumes, les aspects et les propriétés du document traité.

Lorsque vous placez vos archives dans le congélateur, glissez dans le sac un [sachet déshydratant](#) et fermez le sac de manière étanche.

Pour mieux comprendre le fonctionnement des granulés, consultez la fiche ci-dessous : [Fiche explicative sur les granulés de gel de silice](#).

Le temps fera le reste mais il restera de l'humidité et il sera nécessaire d'utiliser les méthodes décrites précédemment pour terminer le séchage.

La lyophilisation professionnelle reste très coûteuse.

Les livres sont à moitié secs

Le sèche cheveux permet d'accélérer le séchage mais attention à ne pas brûler les pages. Placez des buvards entre les pages en les manipulant avec délicatesse car le papier est très fragile lorsqu'il est humide.

Vous pouvez également placer vos documents près d'un chauffage.

Les sachets de gel de silice sont encore une fois une bonne méthode en les plaçant dans une enceinte ou une boîte étanche.

Toutes les méthodes décrites précédemment sont valables jusqu'à assèchement complet.

www.nord-humidite.com

Tel : **03.20.700.937** Fax : **03.20.369.964**

102 rue de Rome 59100 ROUBAIX

Comment trouver le matériel nécessaire au séchage ?

Visitez le site : www.nord-humidite.com

Vos archives sont sèches

Si une odeur de moisis ou des traces de moisissures apparaissent nettoyez avec un tissu doux les traces.

Les traces peuvent être éliminées mais mieux vaut contacter des ateliers spécialisés tant les techniques varient en fonction du matériau concerné.

Le fer à repasser permettra de défroisser les pages.

Passez le fer sur une page à la fois, posez la page sur un tissu et passez le fer à repasser au-dessus.

Vous pouvez passer le fer à repasser sur plusieurs pages à la fois mais le résultat sera moins bon.

Attention à la chaleur, réglez la bien pour ne pas brûler le papier.

Les déchirures peuvent être réparées avec de la colle d'amidon.

Vous pouvez continuer à utiliser du gel de silice pour protéger dans le temps vos ouvrages et un déshumidificateur pour la régulation du taux d'humidité de l'aire de la pièce.

Des conseils pour choisir un déshumidificateur :

[Comment choisir un déshumidificateur.](#)

Des conseils pour la conservation des archives et des ouvrages dans les bibliothèques et musées :

[Protéger les archives de l'humidité, des moisissures et insectes.](#)

Méthode de conservation :

[La conservation des collections.](#)

Consultez ici, pour consulter une partie du matériel de séchage que nous vous proposons,

[cliquez ici.](#)

www.nord-humidite.com

Tel : **03.20.700.937** Fax : **03.20.369.964**

102 rue de Rome 59100 ROUBAIX